



# Beleidsplan Veiligheid en gezondheid

## Kinderopvang Tamboerijn



# Kinderopvang Tamboerijn

## Beleidsplan Veiligheid en gezondheid

### Inhoudsopgave

Hoofdstuk	Pagina
<b>1. Uitgangspunten</b>	<b>2</b>
<b>2. Grote risico's</b>	<b>3</b>
<b>3. Omgang met kleine risico's</b>	<b>5</b>
<b>4. Risico-inventarisatie</b>	<b>7</b>
<b>5. Grensoverschrijdend gedrag</b>	<b>8</b>
<b>6. Achterwachtregeling, EHBO</b>	<b>9</b>
<b>7. Beleidscyclus</b>	<b>10</b>
<b>8. Communicatie en afstemming intern en extern</b>	<b>11</b>
<b>9. Klachtenprocedure</b>	<b>12</b>



# Kinderopvang Tamboerijn

## Beleidsplan Veiligheid en gezondheid

### 1. Uitgangspunten

Voor u ligt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid van kinderopvang Tamboerijn. Het doel hiervan is de kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving te bieden waarbij kinderen beschermd worden tegen risico's met ernstige gevolgen en leren om te gaan met kleine risico's. Dit plan is geldig tot er wijzigingen in de situatie op Tamboerijn ontstaan, óf tot er nieuwe inzichten zijn, op grond waarvan we nieuw beleid willen of moeten opstellen.

Judith van der Voet, houdster van kinderopvang Tamboerijn, is eindverantwoordelijke voor het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid.

Tamboerijn is een kleine organisatie (max. 6 kindplaatsen per dag). Omdat de houdster ook op de groep staat, zijn de lijnen bijzonder kort. Verbeteringen kunnen daarom vaak heel snel worden ingevoerd/uitgevoerd.

Om zeker te weten dat er geen belangrijke zaken op gebied van veiligheid en gezondheid blijven liggen hebben we een intern kwaliteitssysteem. Iedereen (houdster, medewerkers, stagiairs en klanten) kunnen verbeterformulieren invullen. Die worden zo snel mogelijk in behandeling genomen. Om zeker te weten dat er niets tussendoor glipt, analyseren we jaarlijks de verbeterformulieren en ongevallenformulieren, om te kijken of er nog acties wenselijk zijn. Eventuele gewenste acties zullen in de jaarplanning worden opgenomen.

Dit beleidsstuk is dus een strategisch document, waarin verwezen wordt naar de operationele protocollen en formulieren zoals die in de dagelijkse praktijk worden gebruikt.



# Kinderopvang Tamboerijn

## Beleidsplan Veiligheid en gezondheid

### 2. Grote risico's

In dit hoofdstuk beschrijven we de belangrijkste grote risico's, die op onze locatie kunnen leiden tot ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen. We hebben de risico's onderverdeeld in drie categorieën; fysieke veiligheid, sociale veiligheid en gezondheid. Per categorie hebben we de belangrijke risico's benoemd met de daarbij behorende maatregelen die zijn of worden genomen om het risico tot het minimum te beperken.

Jaarlijks wordt er een risico-inventarisatie uitgevoerd voor de gebieden veiligheid en gezondheid. Er zijn situaties waar we daadwerkelijk altijd bij moeten oppassen. Dit geldt vooral voor de punten die worden genoemd onder "fysieke veiligheid". De punten onder sociale veiligheid en hygiëne hangen samen met het werken met de kwetsbare groep van 0-4 jarigen, en zijn niet locatie specifiek. De hieronder genoemde punten staan, tenzij anders vermeld, in onze huisregels.

#### Fysieke veiligheid

- Vallen van hoogte (de trap en de trap naar de kelder)  
Genomen maatregelen:
  - Kinderen mogen niet zonder begeleiding op de trap, ze mogen niet spelen op de trap
  - Kinderen wordt aangeleerd handen op de traptreden te zetten als ze de trap opklimmen, en omgedraaid van de trap af te dalen, als ze niet meer gedragen willen worden.
  - De antislipstroken worden vervangen zodra ze los zitten
  - Traphekjes staan dicht tijdens opvang uren.
  - Kelderdeur zit op slot, kinderen mogen niet in de kelder komen
- Verstikking (Bij de leeftijdscategorie 0-4 jarigen een reëel gevaar)  
Genomen maatregelen:
  - Kinderen dragen kleding zonder gevaarlijke koordjes e.d., waarmee ze vast kunnen komen te zitten, of waardoor verstikkingsgevaar ontstaat, en ook geen sierraden of haarspelden die gevaar opleveren.
  - Kleine voorwerpen worden direct opgehaald
  - Speelgoed met kleine onderdelen alleen in de achterkamer aan tafel gebruiken, en na afloop goed opruimen
  - Eten en drinken gebeurt zittend aan tafel, rustig en onder toezicht
  - Pedagogisch medewerker is alert op kinderen die in de fase zijn dat ze kleine voorwerpen in de mond stoppen
- Verkeer (Tamboerijn ligt aan een drukke weg)  
Genomen maatregelen:
  - Medewerker opent de voordeur en sluit deze direct weer achter zich.
  - Kinderen mogen niet zonder begeleiding bij de voordeur.
  - Kinderen mogen niet zonder begeleiding de straat op
  - Er is, voor als we met de kinderen naar buiten het terrein van de opvang gaan een "protocol uitstapjes" opgesteld.



# Kinderopvang Tamboerijn

## Beleidsplan Veiligheid en gezondheid

- Planten (In de buitenruimte staan planten die niet voor consumptie geschikt zijn)  
Genomen maatregelen:
  - Verwijder oneetbare besjes tot een hoogte van 150cm
  - Plantafval/snoeiafval wordt direct opgeruimd
  - Kinderen mogen geen planten plukken (uiteraard behalve “oogst”) dit wordt ook aangeleerd
  - De tuin wordt voor gebruik gecontroleerd op onveilige situaties.

### Sociale veiligheid

- Kindermishandeling (hier voor maken we gebruik van de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling van de branche-organisatie)
- Vermissing (hiervoor is een protocol vermissing opgesteld)

### Gezondheid

- Besmetting met ziektekiemen:  
De wettelijke voorschriften, en aanbevolen werkwijzen omtrent hygiëne staan beschreven in “Hygiënerichtlijn voor kinderdagverblijven, peuterspeelzalen en buitenschoolse opvang” te downloaden via:  
<https://www.rivm.nl/hygienerichtlijnen/kdv-psz-bso> . Hieronder nog eens de belangrijkste regels:

#### *Handhygiëne*

- Draag altijd zorg voor een goede handhygiëne
- Zieke medewerkers besteden extra aandacht aan een goede handhygiëne
- Bij kinderen die aan wondjes en/of blaasjes krabben, wordt extra aandacht aan handhygiëne besteed
- Was de handen op cruciale momenten
  - Voor:
    - het aanraken en bereiden van voedsel
    - het eten of het helpen bij eten
    - wondverzorging
    - het aanbrengen van zalf of crème
  - Na:
    - hoesten, niezen en snuiten
    - toiletgebruik
    - het verschonen van een kind
    - het afvegen van de billen van een kind
    - contact met lichaamsvochten zoals speeksel, snot, braaksel, ontlasting, wondvocht of bloed
    - buiten spelen
    - contact met vuile was of de afvalbak
    - schoonmaakwerkzaamheden
    - zichtbare verontreiniging
- Risico's die samenhangen met medicijngebruik (hiervoor hebben we een apart protocol “medicijnen”)



# Kinderopvang Tamboerijn

## Beleidsplan Veiligheid en gezondheid

### 3. Omgang met kleine risico's

Onze missie is onze kinderen een zo veilig en gezond mogelijke opvang te bieden. Hierbij willen we ongelukken of ziekte als gevolg van een bijvoorbeeld niet schoon of ondeugdelijk speelgoed voorkomen. Maar met over-bescherming doen we de kinderen uiteindelijk ook geen goed. Daarom: we beschermen de kinderen tegen onaanvaardbare risico's, maar een bult, schaafwond of iets dergelijks kan gebeuren. Kinderen leren immers met vallen en opstaan. Als we alle kleine risico's zouden afdekken, dan ontnemen we de kinderen belangrijke leermomenten.

Wij aanvaarden daarom op onze opvang de risico's die slechts kleine gevolgen kunnen hebben voor de kinderen en leren ze hier op een juiste manier mee om te gaan. Om risicovolle speelsituaties veilig te houden moeten kinderen zich daarom tijdens speelsituaties of activiteiten houden aan diverse afspraken.

De pedagogisch medewerkers op Tamboerijn kennen de kinderen goed en weten door goed observeren meestal wat een kind kan en welke risico's aanvaardbaar zijn per kind. We zijn terughoudend in het bieden van hulp bij risicovol spel, zoals klimmen, maar ook terughoudend in verbieden of waarschuwen. We willen dat kinderen op hun eigen inschattingsvermogen gaan leren vertrouwen, kan en durf ik dit?

Verder zijn er huisregels waarin afspraken met de kinderen staan en waaraan ze indien nodig worden herinnerd:

- Kinderen mogen binnen niet met harde voorwerpen gooien ivm stukgooien lampen, e.d.
- Kinderen spelen op de groep, niet op de toilet en niet op de gang of in de hal.
- Kinderen mogen niet zonder begeleiding bij de voordeur.
- Kinderen mogen niet zonder begeleiding op de trap, ze mogen niet spelen op de trap.
- Kinderen wordt aangeleerd handen op de traptreden te zetten als ze de trap opklimmen, en omgedraaid van de trap af te dalen, als ze niet meer gedragen willen worden.
- Kinderen (b.v. broers en zussen die komen halen) tot 14 jaar mogen geen kinderen tillen, verzorgen en naar bed brengen, of in stoeltjes zetten.
- Ze mogen wel op de grond of aan tafel spelen, zingen, muziek maken of voorlezen.
- Speelgoed met kleine onderdelen alleen in de achterkamer aan tafel gebruiken, en na afloop goed opruimen.
- De kinderen mogen niet in de keuken komen.
- Leer kinderen een goede hoesthygiëne aan.
- Voorkom aanhoesten. Leer de kinderen tijdens hoesten of niezen het hoofd weg te draaien of het hoofd te buigen.
- Wijs kinderen er op dat ze bij het hoesten of niezen dit in de elleboog doen.
- Laat kinderen de handen wassen als blijkt dat deze na hoesten, niezen zichtbaar vuil zijn.
- Laat kinderen indien nodig regelmatig hun neus snuiten.



# Kinderopvang Tamboerijn

## Beleidsplan Veiligheid en gezondheid

- Leer de kinderen plaats te nemen op het toilet zonder de handen op de pot/ wc-bril te zetten.
- P.M.-er ziet er op toe dat kinderen hun handen wassen na ieder toiletbezoek.
- We leren de kinderen goed handen wassen (zie huisregels: "Handen wassen doe je als volgt") De kinderen gebruiken daarbij vloeibare zeep of schuim.
- Laat kinderen niet eten of drinken in het zwembadje.
- De kinderen wassen hun handen na het spelen met zand.



# Kinderopvang Tamboerijn

## Beleidsplan Veiligheid en gezondheid

### 4. Risico-inventarisatie

Er is een risico-lijst samengesteld, die specifiek van toepassing is op de situatie bij Kinderopvang Tamboerijn. Deze lijst wordt gebruikt om de jaarlijkse risico-inventarisatie uit te voeren waarbij tevens gekeken zal worden naar aspecten die voortkomen uit ongevallenformulieren, verbeterformulieren, nieuwe ontwikkelingen in de markt en nieuwe kennis en inzichten vanuit opleidingen en literatuur.





# Kinderopvang Tamboerijn

## Beleidsplan Veiligheid en gezondheid

### 5. Grensoverschrijdend gedrag

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind. We hebben de volgende maatregelen genomen om grensoverschrijdend gedrag met elkaar te voorkomen en wat te doen als we merken dat het toch gebeurt:

- In het pedagogisch beleidsplan hebben we opgenomen dat kinderen wordt geleerd hoe je met elkaar om kunt gaan waarbij er respect is voor normen en waarden. Zo weten kinderen wat wel en niet toelaatbaar is, en wat gepast en ongepast gedrag is.
- Daarnaast leren we kinderen dat het belangrijk is dat ze het direct aangeven als zij bepaald gedrag ervaren dat niet wenselijk is. We helpen ze mondiger te maken op momenten dat dit nodig is.

De volgende maatregelen worden genomen om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen:

- Alle medewerkers hebben een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG verklaring).
- Medewerkers kennen het vierogen-beleid en we zien erop toe dat het wordt nageleefd conform het protocol **vierogen-principe**:
  1. Onze samenwerking is gebaseerd op vertrouwen
  2. De groepsruimte is vanaf de openbare weg te zien. Niet alleen kán er naar binnen gekeken worden, maar het gebeurt ook: de kamer vol speelgoed en spelende kinderen trekt de aandacht van andere kinderen. Buitenspelen gebeurt veelal op publieke plaatsen, m.n. in het Wilhelminapark.
  3. Er zijn heel veel momenten dat er een tweede volwassene is: tijdens de haal- en brengtijden, er wordt indien mogelijk gewerkt met een stagiair, en er is een medewerkster die regelmatig boventallig werkt. De tweede persoon kan zien wat er op de slaapkamers gebeurt dmv een babyfoon met camera.
  4. In toevoeging van de bovengenoemde punten, die in de ogen van de oudercommissie eigenlijk al voldoende zijn, wil de oudercommissie het op zich nemen om een rooster op te stellen, dat niet bekend gemaakt wordt aan de ondernemster, waarop staat wanneer ze onverwacht een kijkje gaan nemen op de kinderopvang.
  5. Een paar leden van de oudercommissie hebben een sleutel, zodat ze daadwerkelijk onaangekondigd kunnen binnenkomen.
- Er is een protocol "Omgaan met opvallend gedrag"
- Er is een protocol "Meldcode Kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag" en we zorgen ervoor dat medewerkers dit protocol kennen.



# Kinderopvang Tamboerijn

## Beleidsplan Veiligheid en gezondheid

### 6. Achterwachtregeling, EHBO

Vanwege de kleinschaligheid van Tamboerijn zal het regelmatig voorkomen dat er maar één persoon op de groep staat. Dit brengt een risico met zich mee in het geval dat er een noodsituatie zich voordoet. Daarom hebben we een achterwachtregeling.

Er is een achterwachtenrooster, dat driemaandelijks wordt doorgenomen met de personen met wie een achterwacht-overeenkomst is gesloten. De ingeroosterde personen zijn op die dag de achterwacht voor Kinderopvang Tamboerijn. Ze kunnen binnen 10 minuten aanwezig zijn in geval van calamiteit en zorgen ervoor dat ze die dag (mobiel) bereikbaar te zijn.

#### **EHBO regeling**

Op onze locatie doen we er alles aan om te voorkomen dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk(je). Toch is dit helaas niet geheel te voorkomen. Daarnaast kunnen zich andere calamiteiten voordoen, waardoor EHBO noodzakelijk is. Op onze locatie hebben de alle gediplomeerde medewerkers een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO. De certificaten bevinden zich in de personeelsdossiers.



# Kinderopvang Tamboerijn

## Beleidsplan Veiligheid en gezondheid

### 7. Beleidscyclus

De beleidscyclus volgt het “plan, do, check, act model”, dat jaarlijks wordt doorlopen. Aan het eind van het jaar wordt het jaarplan van het afgelopen jaar gecheckt, alsmede de verbeterformulieren en alle aspecten van ons beleid. Op grond daarvan wordt de “to-do-list” voor het aankomende jaar opgesteld.



# Kinderopvang Tamboerijn

## Beleidsplan Veiligheid en gezondheid

### 8. Communicatie en afstemming intern en extern

Tamboerijn is erg kleinschalig, zodat er weinig mensen zijn om het beleid mee te delen. Voor nieuwe medewerkers en voor nieuwe stagiairs is er een checklist inwerken, waardoor er goed kan worden bijgehouden welke protocollen al zijn doorgenomen met deze persoon. Na de risico-inventarisaties en/of Quick-Scans worden jaarlijks, indien nodig, de huisregels aangepast en met eventuele medewerkers of stagiairs doorgenomen.

Alle betrokkenen (medewerkers, vrijwilligers, stagiairs, ouders en kinderen) kunnen ten allen tijde voorstellen ter verbetering doen. Dit kan informeel, of formeel dmv een verbeterformulier. In de praktijk staat de houdster heel veel op de groep. Degene die het beleid en de huisregels schrijft is dus ook degene die het beleid uitvoert.

Ouders krijgen aan het begin van de opvang van hun kind ook een exemplaar van de huisregels, alsmede een informatieboekje waarin allerlei praktische informatie staat, o.a. het vierogen-beleid en het klachtenbeleid. Mochten er belangrijke veranderingen zijn dan worden, na afstemming met de oudercommissie, alle ouders ingelicht via onze nieuwsbrief.



# Kinderopvang Tamboerijn

## Beleidsplan Veiligheid en gezondheid

### 9. Klachtenprocedure

Bij een klacht vragen wij ouders om eerst contact op te nemen met degene tot wie de klacht zich richt. Dat zal meestal de ondernemster zijn. Wij staan open voor klachten en suggesties voor verbeteringen. Tot nu toe hebben de ondernemster en de ouders in een open gesprek altijd een oplossing gevonden. In aanvulling hierop wordt elke suggestie of klacht vastgelegd op een verbeterformulier.

Ouders kunnen zich ook wenden tot de geschillencommissie. Deze commissie is er voor ouders én voor oudercommissies. De geschillencommissie heeft een voorportaal, het klachtenloket. Dat is er voor ouders, oudercommissies en ook voor houders van een kinderdagverblijf. In het geval van onenigheid kan de geschillencommissie informatie, advies en bemiddeling bieden.

Bij het klachtenloket kan een formele klacht worden ingediend.

Contactgegevens Klachtenloket Geschillencommissie Kinderopvang: [www.klachtenloket-kinderopvang.nl/ouders/](http://www.klachtenloket-kinderopvang.nl/ouders/) of telefonisch: 070-3105310